

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

Российская Федерация, 454021, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Бр.Кашириных, д.106 А  
тел./факс (8-351) 734-34-22 mdoukalin1@mail.ru

СОГЛАСОВАНО  
Совет МБДОУ  
«ДС № 1 г. Челябинска»  
Протокол № 2 от « 28 » декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»  
Ю.Ю. Шавейникова  
Приказ № 43-А от « 28 » декабря 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №1 г. Челябинска»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Челябинска» (далее – Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»).
2. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» - является коллегиальным органом, имеющим управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»).
3. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления, реализации прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений, содействия родителей (законных представителей) воспитанников и трудового коллектива МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» в развитии актуальных направлений деятельности МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».
4. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» и настоящим Положением.
5. Настоящее Положение принимается решением Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», утверждается заведующим МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

6. Обеспечение прав родителей (законных представителей) и работников на участие в управлении МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

Учет мнения родителей (законных представителей), работников при принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников, родителей (законных представителей) и работников МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

7. Коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», обеспечения безопасных условий и охраны труда.

8. Содействие развитию управленческих начал и инициативы родительской общности МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

9. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

10. Организация общественного контроля в МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

11. Привлечение общественности к решению вопросов развития МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

### III. КОМПЕТЕНЦИЯ

12. К компетенции Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» относится:

- принятие программы развития МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» по согласованию с Учредителем;
- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»;
- согласование по представлению заведующего МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»;
- согласование сметы расходов средств, полученных МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;
- заслушивание отчета заведующего МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях заведующего;
- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей);
- рассмотрение, принятие, внесение предложений по дополнению и изменению Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

#### IV. ПРАВА

13. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»;
  - получать от руководителя и работников МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
  - обращаться к администрации по вопросам принятия новых или внесения изменений в ранее принятые решения или локальные акты, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей);
  - обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
  - совместно с заведующим МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» для опубликования в средствах массовой информации;
  - вносить предложения, связанные с совершенствованием работы МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

#### V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

14. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» несет ответственность:
- за соблюдение прав участников образовательных отношений при принятии решений;
  - за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
  - за невыполнение или выполнение не в полном объёме закрепленных за ним задач и функций.

#### VI. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» - не менее трёх человек, при этом их не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

б) педагогических и иных работников МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» - не менее трёх человек, при этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

16. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» формируется с использованием процедур выборов сроком на два года. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению. Выборы проводятся открытым либо тайным голосованием при условии согласия лиц быть избранными в состав Совета.

17. Назначенным членом Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» является заведующий МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» (по должности).

18. Члены Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» работают на общественных началах.

19. По решению Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

20. Заседания Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в шесть месяцев.

21. Председатель Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», заведующего МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», Учредителя).

22. Заседание Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов.

23. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска». При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

24. Совет МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» выступает от имени Учреждения в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

## VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

25. Заседания Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

26. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество отсутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения.

27. Протоколы Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», графика протоколов ведется от начала учебного года.

28. Протоколы заседаний Совета МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» в течение 5 лет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

---

Российская Федерация, 454021, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Бр. Кашириных, д. 106 А  
тел./факс (8-351) 734-34-22 [mdoukalin1@mail.ru](mailto:mdoukalin1@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

от 28.12.2021

№ 43-А

**Об утверждении Положения  
о Совете МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска»**

В целях развития системы общественно-государственного управления в ДОУ, согласно Изменениям № 12 Устава МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить действие с 28.12.2021 г. Положения о совете МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», регистрационный номер Л1-03, утвержденной приказом от 30.12.2015 № 61-А.
2. Утвердить и ввести в действие с 28.12.2021 «Положение о Совете МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска», регистрационный номер Л1-03-02.
3. Заместителю заведующего по УМР Клепининой Н.В. разместить в течение 3 дней Положение о Совете МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска», указанное в пункте 2 настоящего приказа на официальном сайте и информационном стенде МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска».
4. Ознакомить педагогических работников с Положением о Совете МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска», указанное в пункте 2 настоящего приказа по роспись
5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» \_\_\_\_\_ Ю.Ю. Шавейникова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

---

Российская Федерация, 454021, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Бр.Кашириных, д.106 А  
тел./факс (8-351) 734-34-22 [mdoukalin1@mail.ru](mailto:mdoukalin1@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

от 28.02.2022

№ 43-А

**Об утверждении Положения  
о Совете МБДОУ «ДС № 1г. Челябинска»**

В целях развития системы общественно-государственного управления в ДОУ, на основе решения **общего собрания МБДОУ ДС КВ № 1 от 16.01.2012 г. (Протокол № 1)**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Совете Муниципального бюджетного дошкольного учреждения детского сада комбинированного вида № 1г. Челябинска.
2. На основе решения общего собрания **МБДОУ ДС КВ № 1 от 16.01.2012 г. (Протокол № 1)** утвердить следующий состав Совета учреждения на период до 2014 г.:

**Председатель: Е.В. Шерстобитова**

**Сопредседатель: Ю.Ю. Шавейникова**

Секретарь: Пережогина

Члены Совета ДОУ:

Михайлова,,..... - родители

О.В.Чельшкина,..... – сотрудники ДОУ.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 1 \_\_\_\_\_ Ю.Ю. Шавейникова